

*Prot.n. 136/1A
All./I*

Roma, 26 gennaio 2026

*AI **PRESIDENTI REGIONALI***

LORO SEDI

e, per conoscenza:

***AI COMPONENTI DELLA GIUNTA ESECUTIVA NAZIONALE**
LORO SEDI*

***AI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE TECN.NAZ.LE FANFARE**
LORO SEDI*

diramazione interna:

***AMMINISTRATORE GENERALE**
SEGRETARIO GENERALE
DIRETTORE DI "FIAMMA CREMISI"*

SEDE

~~~~~

*La presente come emanazione della direttiva:*

*"PER LA PARTECIPAZIONE DELLE FANFARE A.N.B. A EVENTI ALL'ESTERO"  
(edizione 2026).*

*La stessa, allegata al Vademecum "Fanfare ANB" del 2023, ne diventerà parte integrante.*

*Si dirami a tutte le Fanfare di pertinenza territoriale e per conoscenza a tutti i livelli sino alla Sezione.*

*Cordialità bersaglieresche.*

**ASSOCIAZIONE  
NAZIONALE  
BERSAGLIERI**

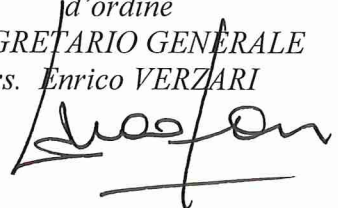
00153 ROMA  
Via Anicia, 23a  
Tel. +39 06 5803611  
Fax +39 06 5881040

info@bersaglieri.net  
[www.bersaglieri.net](http://www.bersaglieri.net)

PEC:  
bersaglieri@legalmail.it

Cod. Fisc.: 80195150588

*d'ordine*  
**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*Bers. Enrico VERZARI*



**DIRETTIVA**  
**PER LA PARTECIPAZIONE**  
**DELLE FANFARE A.N.B. A EVENTI ALL'ESTERO**

---

**ART. 1 – OGGETTO E FINALITÀ**

La presente Direttiva disciplina la partecipazione delle Fanfare Bersaglieri A.N.B. a spettacoli, manifestazioni locali e tattoo militari all'estero. Essa garantisce uniformità di comportamento, rappresentanza dignitosa e corretto coordinamento istituzionale.

**ART. 2 – AMBITO DI APPLICAZIONE**

La Direttiva è applicabile a tutte le Fanfare aderenti all'ANB che partecipano a eventi al di fuori dei confini nazionali.

**ART. 3 – DEFINIZIONI**

Fanfara: complesso musicale bersaglieri riconosciuto dall'ANB.

Evento di carattere militare: cerimonie, parate, tattoo o attività ufficiali con presenza di forze armate/paramilitari.

Rappresentante della Presidenza Nazionale: soggetto delegato dalla Presidenza Nazionale che accompagna la Fanfara.

**ART. 4 – PRINCIPI GENERALI**

Le Fanfare devono operare nel rispetto delle leggi del Paese ospitante, delle norme di sicurezza e del cerimoniale. La presenza del Rappresentante è obbligatoria negli eventi di carattere militare/paramilitare o di elevata importanza.

**ART. 5 – DESIGNAZIONE DEL RAPPRESENTANTE**

La Presidenza Nazionale designa il Rappresentante che dovrà accompagnare la Fanfara. Tale designazione sarà comunicata per iscritto alla Fanfara stessa.

**ART. 6 – FUNZIONI DEL RAPPRESENTANTE**

Il Rappresentante supporta la Fanfara nei rapporti istituzionali, senza interferire nelle attività artistiche o gestionali della stessa e non ha nessuna funzione di controllo; il Rappresentante stesso dovrà essere inserito nell'organico della fanfara accettando i criteri di logistica e ospitalità forniti dall'ente organizzatore.

## **ART. 7 – OBBLIGHI DELLA FANFARA**

Il Presidente della Sezione, responsabile della Fanfara, deve comunicare la tipologia di evento e richiedere autorizzazione di espatrio alla Presidenza Nazionale non appena riceve la proposta ed ovviamente prima di confermare l'impegno di partecipazione. La richiesta deve essere presentata utilizzando l'apposito modulo predisposto. Ad autorizzazione ottenuta il referente della fanfara dovrà coordinarsi con il Rappresentante della Presidenza Nazionale e garantire ospitalità comunicando l'eventuale documentazione richiesta.

## **ART. 8 – DOCUMENTAZIONE**

È obbligatorio predisporre un dossier contenente documenti richiesti, programma, contatti, logistica e assicurazioni.

## **ART. 9 – UNIFORMI E MATERIALI**

Uniformi e labari devono essere conformi ai modelli autorizzati e in perfette condizioni.

## **ART. 10 – RELAZIONI ISTITUZIONALI E MEDIA**

Il Rappresentante della Presidenza Nazionale potrà, in accordo con i Responsabili della Fanfara, intrattenere i rapporti con le autorità locali e i media. Le eventuali interviste devono essere preventivamente concordate.

## **ART. 11 – ASPETTI ECONOMICI**

La gestione dei fondi è di esclusiva competenza della Fanfara.

## **ART. 12 – VERIFICHE**

La Presidenza Nazionale può analizzare feedback e aggiornare la presente Direttiva.

## **ART. 13 – INADEMPIENZE**

La mancata osservanza di quanto indicato nella presente Direttiva, darà adito a possibili richiami o limitazioni alla partecipazione di nuovi eventi a cui la fanfara sarà chiamata a partecipare.

## **ART. 14 – ENTRATA IN VIGORE**

Tale indicazione, più volte ribadita in passato, viene formalizzata con la presente Direttiva ed avrà pieno effetto dalla data di comunicazione via e-mail ai Presidenti Regionali di fatto componenti del Consiglio Nazionale.





ASSOCIAZIONE NAZIONALE BERSAGLIERI

PRESIDENZA SEZIONE DI \_\_\_\_\_

RICHIESTA D'AUTORIZZAZIONE TRASFERTA ALL'ESTERO DELLE FANFARE

Il sottoscritto Bers.

Presidente della sezione di

Provincia di

Fanfara

Richiede alla Presidenza Nazionale l'autorizzazione all'espatrio della propria fanfara per recarsi a:

Località / Nazione

nei giorni

Dettaglio manifestazione (allegare eventuale manifesto/locandina):

Parere della Presidenza Provinciale

☐ favorevole

Parere della Presidenza Regionale

☐ favorevole

Firma del Presidente di Sezione:

Firma del Presidente Provinciale:

Firma del Presidente Regionale: